



**Ассоциация энергоаудиторов  
«Саморегулируемая организация  
«ЭНЕРГОАУДИТ»**

**УТВЕРЖДЕНО:**

Решением Президиума  
Некоммерческого партнерства  
Саморегулируемая организация  
«Межрегиональное объединение  
энергоаудиторов «ЭНЕРГОАУДИТ»  
Протокол №68 от «28» января 2015 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Решением Президиума  
Ассоциации энергоаудиторов  
«Саморегулируемая организация  
«ЭНЕРГОАУДИТ»  
Протокол №129 от «07» августа 2020 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Решением Совета Саморегулируемой  
организации Некоммерческое партнерство  
«Межрегиональное объединение в области  
энергетического обследования  
«ЭНЕРГОАУДИТ»  
Протокол № 23 от «08» сентября 2011 г.

**Стандарт  
ЭА СТО-2020-12**

**«Порядок предоставления на экспертизу энергетического паспорта и отчета  
составленных по результатам энергетического обследования»**

Москва

2020

## Содержание

1. Область применения .....	3
2. Нормативные ссылки .....	3
3. Общие положения .....	3
4. Порядок предоставления документов на экспертизу .....	4
5. Порядок проведения экспертизы .....	5
6. Стоимость проведения экспертизы .....	6
7. Порядок направления копии энергетического паспорта и отчета в Минэкономразвития РФ.....	7

## **1. Область применения**

1.1. Настоящий Стандарт определяет порядок предоставления энергетического паспорта и отчета, составленных по результатам энергетического обследования, для проверки на соответствие требованиям к проведению энергетического обследования и его результатам, Стандартам и Правилам Ассоциации «СРО «ЭНЕРГОАУДИТ» и порядок направления копии энергетического паспорта и отчета в Министерство экономического развития Российской Федерации.

1.2. Действие настоящего Стандарта распространяется на юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее-Энергоаудитор), являющихся членами Ассоциации энергоаудиторов Саморегулируемая организация «ЭНЕРГОАУДИТ», (далее по тексту Ассоциация).

## **2. Нормативные ссылки**

Настоящий Стандарт разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
- Федеральный закон от 23. 11.2009 года №261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Приказ Минэкономразвития России от 25.05.2020 N 310 "Об утверждении требований к проведению энергетического обследования, результатам энергетического обследования (энергетическому паспорту и отчету о проведении энергетического обследования)" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.07.2020 N 59071);
- Постановление Правительства РФ от 16.03.2019 N 275 "Об утверждении Правил обработки, систематизации, анализа и использования информации, содержащейся в энергетических паспортах, отчетах о проведении энергетических обследований и декларациях о потреблении энергетических ресурсов, и о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 января 2011 г. N 19";
- Приказ Минэкономразвития России от 25.05.2020 N 307 "Об утверждении Порядка представления копии энергетического паспорта и отчетов о проведении энергетического обследования" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.07.2020 N 59072);
- Положения, Стандарты и Правила Ассоциации «СРО «ЭНЕРГОАУДИТ».

## **3. Общие положения**

3.1. Целью проведения экспертизы энергетических паспортов и отчетов, составленных

членами Ассоциации по результатам энергетических обследований, является:

- проверка на соответствие требованиям к проведению энергетического обследования и его результатам, стандартам и правилам Ассоциации;
- проверка на соответствие условиям договора, технического задания и программе энергетического обследования.

3.2. Экспертиза энергетического паспорта и отчета выполняется экспертной организацией, аккредитованной при Ассоциации.

3.3. Экспертная организация проводит экспертизу энергетических паспортов и отчетов, составленных членами Ассоциации по результатам энергетического обследования, на основании договоров на проведение экспертизы заключенного с Ассоциацией.

#### **4. Порядок представления документов на экспертизу**

4.1. Энергоаудитор, после составления отчета и энергетического паспорта, предоставляет в Ассоциацию следующие документы:

- Заявление о направлении документов, составленных по результатам энергетического обследования, заполненное по форме Приложение №1;
- Копию договора на проведение энергетического обследования, со всеми приложениями являющимися неотъемлемыми частями договора;
- Копию технического задания на проведение энергетического обследования;
- Копию программы визуального осмотра и инструментального обследования, согласованную с заказчиком;
- Копию сметной документации или расчет стоимости проведения энергетического обследования (при наличии);
- отчет по результатам энергетического обследования, в формате «PDF» и «Word»;
- энергетический паспорт, в формате «PDF» и «XML»;
- копию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности, (при наличии);
- иную документацию, предусмотренную условиями договора, техническим заданием и программой визуального осмотра и инструментального обследования.

4.2. Направляемая на экспертизу документация, должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства РФ, Стандартами и Правилами Ассоциации.

4.3. После получения положительного заключения экспертизы, в Ассоциацию предоставляются следующие документы:

- Энергетический паспорт на бумажном носителе в 3-х экземплярах.
- Энергетический паспорт на электронном носителе (оптическом диске) или в

электронном виде по телекоммуникационным каналам связи в форме электронного документа в формате Portable Document Format (PDF) и в форме структурированного электронного документа в формате Extensible Markup Language (XML).

- Отчет по результатам энергетического обследования на бумажном носителе в 3-х экземплярах.

4.4. Один экземпляр энергетического паспорта и отчета остается на хранении в Ассоциации.

4.5. Документы на бумажном и электронном носителе направляются по адресу: 105187, г. Москва, Окружной проезд, д.18, этаж 2, помещ. I, ком.14

4.6. Документы в электронном виде направляются на электронную почту Ассоциации: [passport@ea-sro.ru](mailto:passport@ea-sro.ru) или [info@ea-sro.ru](mailto:info@ea-sro.ru)

4.7. Поступившие документы регистрируются в Ассоциации, в соответствии с действующей системой документооборота.

## **5. Порядок проведения экспертизы**

5.1. Энергетический паспорт и отчет рассматриваются на предмет соответствия:

- требованиям к проведению энергетического обследования и его результатам, Стандартам и Правилам саморегулируемой организации в области энергетического обследования;
- требованиям нормативных документов оборудования и средств измерений, применяемых при проведении энергетического обследования.

5.2. Срок проведения экспертизы энергетического паспорта и отчетной документации, составленных по результатам энергетического обследования, зависит от специфики обследованного объекта, и составляет не более 30 (тридцати) рабочих дней, со дня, следующего за днем поступления на расчетный счет Ассоциации целевого взноса и при условии получения заявления на проведение экспертизы, с приложением всех необходимых документов.

5.3. При необходимости дополнительного изучения документов или получения дополнительной информации, необходимой для проведения экспертизы, этот срок может быть продлён на 10 рабочих дней, по согласованию с Энергоаудитором предоставившим документы по результатам энергетического обследования или на основании решения Президиума Ассоциации.

5.4. По результатам рассмотрения предоставленных документов, Экспертная организация направляет в Ассоциацию, аргументировано обоснованное «Экспертное заключение».

5.6. При не соответствии, представленной на экспертизу документации, требованиям законодательства РФ, стандартам и правилам Ассоциации, а также ее недостаточность требованиям технического задания, члену Ассоциации направляется аргументировано

обоснованное отрицательное «Экспертное заключение», для доработки энергетического паспорта и отчета.

5.7. Представление документов на повторную экспертизу производится Энергоаудитором, с обязательным предоставлением информации об устраненных замечаниях по форме, Приложение №2.

5.8. Срок проведения повторной экспертизы энергетического паспорта и отчетной документации, зависит от объема выявленных при первой экспертизе замечаний, и составляет от 10 до 20 рабочих дней, со дня, следующего за днем поступления целевого взноса, за повторную экспертизу, на расчетный счет Ассоциации.

## **6. Стоимость проведения экспертизы и порядок оплаты**

6.1. Стоимость проведения экспертизы энергетического паспорта и отчета зависит от специфики обследованного объекта и определяется в соответствии с Положением о целевых членских взносах на проведение экспертизы энергетического паспорта и отчетной документации.

6.2. Оплата экспертизы энергетического паспорта и отчета осуществляется путем перечисления на расчетный счет Ассоциации, целевого взноса в размере, равном стоимости проведения экспертизы энергетического паспорта и отчета.

6.3. Ассоциация, поступившие за экспертизу денежные средства перечисляет на расчетный счет Экспертной организации.

6.4. В случае проведения энергетического обследования в отношении объектов, принадлежащих Энергоаудитору, или проведения энергетического обследования на безвозмездной основе, стоимость экспертизы энергетического паспорта и отчетной документации зависит от объема потребляемых энергетических ресурсов и определяется на основании предоставленных документов: энергетического паспорта и отчета составленных по результатам энергетического обследования, расчета стоимости или сметы затрат на проведение энергетического обследования.

6.5. Стоимость повторной экспертизы энергетического паспорта и отчетной документации определяется в соответствии с Положением о целевых членских взносах на проведение экспертизы энергетического паспорта и отчетной документации.

6.6. Стоимость проведения экспертизы энергетического паспорта и отчетной документации рекомендуется учитывать при определении стоимости услуг на проведение энергетического обследования.

## **7. Порядок направления энергетического паспорта и отчета в Министерство экономического развития Российской Федерации**

7.1. После согласования энергетического паспорта и отчета Заказчиком на проведение энергетического обследования энергетический паспорт и отчет направляется Ассоциацией в Министерство экономического развития Российской Федерации в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 25.05.2020 N 307 "Об утверждении Порядка представления копии энергетического паспорта и отчетов о проведении энергетического обследования" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.07.2020 N 59072);

7.2. В случае получения от Минэкономразвития России отказа в приеме энергетического паспорта и отчета, Ассоциация направляет Энергоаудитору по электронной почте соответствующее уведомление.

7.3. Энергоаудитор обязан в течение 5 (пяти) дней устранить все выявленные Министерством экономического развития несоответствия и направить доработанные документы в Ассоциацию.

7.4. При непредставлении в установленные сроки в Ассоциацию доработанных документов и информации об устранении несоответствий, соответствующая информация направляется на рассмотрение в контрольную комиссию Ассоциации.

Контрольная комиссия направляет директору Ассоциации Решение о необходимости проведения внеплановой проверки деятельности члена Ассоциации.

7.5. По результатам рассмотрения, Дисциплинарной комиссией, материалов проверки, к члену Ассоциации применяются меры дисциплинарного воздействия, в соответствии с Положением о мерах дисциплинарного воздействия по отношению к членам саморегулируемой организации.

**На фирменном бланке организации**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В Ассоциацию энергоаудиторов  
«Саморегулируемая организация  
«ЭНЕРГОАУДИТ»

**Заявление  
о направлении документов по результатам  
энергетического обследования**

Во исполнение п.5.3. Ст. 15 федерального закона от 23.11.2009 N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

---

(полное наименование члена Ассоциации, проводившего энергетическое обследование)

направляет для проверки на соответствие требованиям к проведению энергетического обследования и его результатам, стандартам и правилам саморегулируемой организации в области энергетического обследования, энергетический паспорт и отчет, составленные по результатам энергетического обследования

---

(полное наименование обследованной организации)

Настоящим выражаю свое согласие на направление копии энергетического паспорта и отчета в Минэкономразвития России в соответствии с пунктом 10 статьи 15 федерального закона от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

В случае отказа Минэкономразвития России в приеме энергетического паспорта и отчета по причине их несоответствия требованиям, обязуюсь в течение 5 (пяти) календарных дней устранить выявленные замечания и предоставить доработанные документы в Ассоциацию "СРО «ЭНЕРГОАУДИТ" на проверку и повторное направление в Минэкономразвития России.

**Приложение:**

1. Копия договора на проведение энергетического обследования, с приложениями;
2. Программа визуального осмотра и инструментального обследования, согласованная с заказчиком;
3. Энергетический паспорт и Отчет, составленные по результатам энергетического обследования;
4. Иные документы и материалы, полученные в результате сбора информации об объекте энергетического обследования.

---

(Должность)

---

(подпись)  
МП

---

(Расшифровка подписи)



Приложение №2  
к «Правилам предоставления договорной и  
отчетной документации, составленной по  
результатам проведенного энергетического  
обследования»

**Информация об устраненных замечаниях**

№ п/п	Замечания экспертной организации	Ответ на замечания экспертной организации
1		
2		
3		

\_\_\_\_\_ (Должность руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Расшифровка подписи)

М.П.