

Утверждено:
Решением Президиума Некоммерческого
партнерства Саморегулируемая
организация «Межрегиональное
объединение энергоаудиторов
«ЭНЕРГОАУДИТ»
от «30» августа 2012 г. Протокол № 39



Положение
о целевых членских взносах за предоставление программного обеспечения
для формирования энергетического паспорта, составленного по
результатам проведенного энергетического обследования членом НП СРО
«ЭНЕРГОАУДИТ»

г. Москва, 2012 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» № 315-ФЗ от 01.12.2007 года;
 - Федеральным законом «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» №261-ФЗ от 23 ноября 2009 года;
 - Уставом Некоммерческого партнерства Саморегулируемой организации «Межрегиональное объединение энергоаудиторов «ЭНЕРГОАУДИТ» (далее- Партнерство).

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования имущества Партнерства за счет целевых поступлений от членов Партнерства на предоставление программного обеспечения для формирования энергетического паспорта, составленного по результатам проведенного энергетического обследования членом Партнерства.

2. Определение терминов, используемых в Положении

Программное обеспечение - комплекс услуг, разработанных и принадлежащих Исполнителю, предназначенный для автоматизации и формирования энергетического паспорта, составленного по результатам проведенного энергетического обследования членом Партнерства. Программное обеспечение состоит из клиентской части (АРМ «E-Pass»), устанавливаемой на компьютерах пользователей программного обеспечения и серверной части, находящейся в сети Интернет на сервере Исполнителя.

Исполнитель – организация, предоставившая услугу программного обеспечения для формирования энергетического паспорта, составленного по результатам проведенного энергетического обследования членом Партнерства.

Пользователь – Партнерство или член Партнерства, пользующийся программным обеспечением.

Учетная запись – информация о регистрации физического лица - сотрудника Пользователя, работающего с программным обеспечением Пользователя.

Роль – набор функций, которые доступны Учетной записи в процессе использования программного обеспечения (поддерживаемые роли: Аудитор, Эксперт Партнерства, Руководитель Партнерства).

3. Целевое назначение

3.1. Целевые взносы Партнерства используются для финансирования предоставляемого программного обеспечения, по формированию энергетического паспорта, составленного по результатам проведенного энергетического обследования членом Партнерства.

3.2. Целевые взносы членов Партнерства для финансирования предоставления программного обеспечения передаются в собственность Партнерства.

3.3. Целью предоставления программного обеспечения является подготовка энергетического паспорта в соответствии с требованиями Министерства энергетики РФ, а также автоматизация подготовки результатов обязательных энергетических обследований.

3.4. Программное обеспечение состоит из клиентской части (АРМ «E-Pass»), устанавливаемой на компьютерах пользователей программы и серверной части, находящейся в сети Интернет на сервере Исполнителя.

3.5. Функции программного обеспечения:

- Осуществление доступа Учетных записей Пользователя к программе с использованием сертификата пользователя и пароля;
 - Автоматизация процессов ввода, расчета и хранения результатов обязательных энергетических обследований;
 - Формирование пакета документов, содержащего информацию о ходе и результатах энергетического обследования;
 - Поддержка осуществления процедуры экспертизы результатов энергетического обследования;
 - Ведение реестра проведенных энергетических обследований;
 - Формирование пакета документов для передачи в Минэнерго согласно приказа Минэнерго РФ №182 от 19.04.2010 (с использованием ЭЦП) и постановления Правительства РФ №19 от 25.01.2011;
 - Автоматизированное обновление программного обеспечения программы и нормативно-справочной информации;
 - Техническое сопровождение работы системы (обеспечение бесперебойного функционирования системы);
- 3.6. Регламент регистрации Пользователей для работы с программным обеспечением приведен в Приложении №2 к настоящему Положению.

4. Порядок оплаты

4.1. Целевые взносы уплачиваются в денежной форме.

4.2. Внесение целевых взносов на предоставление программного обеспечения производится членами Партнерства в соответствии с выбранным тарифным планом и в размере, предусмотренном в Приложении №1 к настоящему Положению.

4.3. Оплата целевых взносов по предоставлению программного обеспечения производится на основании счета выставленного Партнерством.

4.4. Оплата целевых взносов производится путем их перечисления на расчетный счет Партнерства, по реквизитам указанным в счете Партнерства.

4.5. Фактом оплаты целевых взносов считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Партнерства.

4.6. Целевой взнос оплачивается с обязательным указанием его назначения.

5. Ответственность за нарушение обязательств по внесению взносов

5.1. Член Партнерства не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, предусмотренные настоящим Положением, будет отключен от использования данного программного обеспечения.

6. Иные положения.

6.1. Проверку правильности уплаты взносов, их учета и расходования производит Ревизионная комиссия, избираемая Общим собранием членов Партнерства.

6.2. Целевые взносы членов Партнерства при выходе из Партнерства возврату не подлежат.

6.3. Решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимаются на заседании Совета Партнерства в установленном Уставом порядке.

6.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Партнерства.

Стоимость для предоставления программного обеспечения для формирования энергетического паспорта составленного по результатам проведенного энергетического обследования членом Партнерства

1. Расчет стоимости производится ежемесячно в зависимости от выбранного тарифного плана членом Партнерства.
2. Член Партнерства имеет право находиться на одном из двух тарифов:
 - 2.1. Тариф «Абонентский» - фиксированная оплата за использование программного обеспечения в размере 800 рублей в месяц, не зависит от количества энергетических обследований, обработанных членом Партнерства. Оплата производится авансовым платежом на основании выставленного счета за текущий месяц оказания услуг.
 - 2.2. Тариф «Сдельный» - оплата производится в зависимости от количества результатов энергетических обследований обработанных членом Партнерства. Оплата производится авансовым платежом на основании выставленного счета, при определении размера оплаты считаются результаты энергетических обследований, обработанных в прошедшем месяце. При вычислении размера оплаты действуют следующие правила:
 - Базовая ставка тарифа - 200 руб. за обработку результатов одного энергетического обследования.
 - В случае, если обследуемая организация состоит из нескольких обособленных подразделений и по обособленному подразделению в составе энергетического паспорта оформляется дополнительный комплект приложений, то за каждое такое обособленное подразделение взимается дополнительная плата в размере базовой ставки тарифа.
3. Обработка результатов энергетического обследования, обработанных с использованием программного обеспечения и возвращенных Партнерству Министерством энергетики РФ, производится без взимания платы.
4. Смена тарифного плана, выбранного членом Партнерства, на другой тарифный план производится без взимания платы и возможна только с первого числа квартала, за исключением случая первой смены тарифного плана членом Партнерства, которая может быть произведена с первого числа любого месяца. Смена тарифного плана производится Партнерством по письменному заявлению члена Партнерства.

Регламент регистрации Пользователя для работы с программным обеспечением.

1. С целью использования программного обеспечения Партнерство может производить действия по изменению регистрации Пользователей в программе.
2. Для регистрации член Партнерства должен направить в адрес Партнерств следующие данные:
 - 2.1. полное наименование организации
 - 2.2. юридический адрес организации (с почтовым индексом)
 - 2.3. фамилия, имя, отчество руководителя организации
 - 2.4. должность руководителя организации
 - 2.5. контактный телефон руководителя организации
 - 2.6. e-mail руководителя организации
 - 2.7. фамилия, имя, отчество контактного лица по вопросам эксплуатации АРМ «Е-Pass»
 - 2.8. должность контактного лица по вопросам эксплуатации АРМ «Е-Pass»
 - 2.9. контактный телефон контактного лица по вопросам эксплуатации АРМ «Е-Pass»
 - 2.10. e-mail контактного лица по вопросам эксплуатации АРМ «Е-Pass»
3. При регистрации члена Партнерства создается одна Учетная запись (для контактного лица по вопросам эксплуатации АРМ «Е-Pass»). Этой учетной записи даются права на создание в АРМ «Е-Pass» заявок на регистрацию дополнительных Учетных записей (специалистов -энергоаудиторов, для других сотрудников члена Партнерства).
4. При регистрации Учетных записей для каждой из них создается сертификат и пароль для работы с программным обеспечением, который передается Пользователю.
5. Действия по изменению регистрации Пользователей и Учетных записей производятся Исполнителем в срок не более трех рабочих дней с момента получения соответствующей заявки.
6. Для отключения от программного обеспечения член Партнерства извещает об этом Партнерство.